

An den
VDAA Verband deutscher ArbeitsrechtsAnwälte e. V.
Der Vorstand
Theodor-Heuss-Str. 11
70174 Stuttgart

Antrag auf Zertifizierung

Name:

Berufsbezeichnung, ggfs. FA für:.....

Anschrift:.....

Telefon:.....**Telefax:**.....

Email:.....

Ich beantrage mich als

☐ **Zertifizierte/r Berater/-in Arbeitsrecht für Arbeitnehmer (VDAA e. V.)**

☐ **Zertifizierte/r Berater/-in Arbeitsrecht für Unternehmer (VDAA e. V.)**

☐ **Zertifizierte/r Berater/-in für Kündigungsschutzrecht (VDAA e. V.)**

☐ **Zertifizierte/r Berater/-in Arbeitsrecht für leitende Angestellte/Führungskräfte (VDAA e. V.)**

- zutreffendes bitte ankreuzen, max. 2 möglich, jedoch nicht die beiden Oberen gemeinsam -
anzuerkennen. Die VDAA Zertifizierungsrichtlinien per Stand 1.03.2018 erkenne ich an.

Meinem Antrag füge ich bei:

☐ **Meine Zulassung als Rechtsanwalt/ -anwältin**

☐ **Nachweis der weiteren theoretischen Voraussetzungen gemäß § 2 der Richtlinien**

☐ **Nachweis der besonderen praktischen Erfahrungen gemäß § 3 der Richtlinien durch Vorlage einer anonymisierten, von mir eigenhändig unterzeichneten, Fallliste je nach Zertifizierung**

☐ **Ich bin Mitglied des VDAA**

☐ **Ich bin Nicht-Mitglied**

() Ich ermächtige den Verband, die anfallende Zertifizierungsgebühr von 400.-- € zzgl. Umsatzsteuer für VDAA-Mitglieder und von 600.-- € zzgl. Umsatzsteuer für Nicht-Mitglieder – je Zertifizierung, also bei Beantragung von zwei Zertifizierungen in Höhe von 800.-- € zzgl. Umsatzsteuer für VDAA-Mitglieder und von 1.200.-- € zzgl. Umsatzsteuer für Nicht-Mitglieder – von meinen nachstehenden Konto abzubuchen:

Konto Nr.: _____

BLZ: _____

Kontoinhaber: _____

bzw. ab 1.02.2014:

IBAN: _____ BIC: _____

() Ich erbitte Rechnung – in diesem Fall wird der Antrag erst nach Eingang der Zahlung bearbeitet -

(Datum)

(Unterschrift)